

令和3年度 岩手県産業教育振興会 助成事業 実施報告書

【様式4】 記入例

令和3年度岩手県産業教育振興会 キャリアアップサポート推進事業 実施報告書

〇〇〇〇高等学校

- 【事業名】 小学校への の出前授業
【日時】 月 日()
【場所】
【事業概要】 地域の小学生に、高校生が の作成に指導することにより、
小学生の専門教育に関する興味関心を高める。(例)
(1) 出前授業の内容
(2) 参加者数(小学生・中学生・地域住民及び自校の生徒数)
(3) 参加者の様子・感想等
【写真】(事業の様子がわかる写真)

JPEG ファイル容量700KB 程度

JPEG ファイル容量700KB 程度

(事業風景等1)

(事業風景等2)

【生徒または引率者の感想等】
事業に参加(運営)しての感想や今後の抱負など

【様式4】 記入例

令和3年度岩手県産業教育振興会 大会等助成事業 実施報告書

〇〇〇〇高等学校

- 【大会名】 令和 年度第 回 競技大会
【日時】 月 日()
【場所】
【大会概要】 の技術の向上を図るものである。(例)
(1) 競技部門及びその内容
(2) 参加者数・氏名(東北・全国及び自校)
(3) 入賞者数・氏名(自校)
【写真】(大会の様子がわかる写真)

JPEG ファイル容量700KB 程度

JPEG ファイル容量700KB 程度

(大会風景等1)

(大会風景等2)

【生徒または引率者、大会運営主務者の感想等】
大会に参加(運営)しての感想や今後の抱負など

1 形 式

- ・ A 4 判 1 ~ 2 頁 (40文字 × 45行 ・ 11 ~ 12ポイント ・ 余白上下30m左右25mを原則)
Microsoft Word・Excel・PowerPoint・一太郎形式等のファイルで記載して下さい。

PDF形式のファイルは不可

- ・ 写真 2 ~ 4 枚程度 (大会の様子がわかる場面等) 写真の場面コメントも記入願います。
解像度を下げすぎないように留意して下さい。(800 × 600ピクセル程度)
- ・ 文体は「ですます調」に表現を統一して下さい。

2 提出期限

- ・ 大会や事業の終了概ね 1 ヶ月以内

3 提出方法

- ・ メール の 添付ファイルで提出して下さい
- ・ E-mail e-info@sanshin-iwate.jp
- ・ ファイル容量が大きくてメールで添付できない場合、ファイル容量が大きい場合は、複数のメールの添付ファイルを分割するか、CD等に記録して郵送して下さい。

4 その他

- ・ 提出していただいた原稿は、年度末に「事業活動報告書」として印刷して全会員に配付しますので、適切な文章表現で記述して下さい。原則としてそのまま印刷します。ただし、事務局で若干の修正を試みる場合もありますので、ご了承願います。